



КонсультантПлюс

Постановление Правительства Владимирской области
от 25.03.2025 N 167

"О реализации дополнительной меры социальной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам)"

(вместе с "Порядком предоставления субсидии акционерному обществу "ДОМ.РФ" на финансовое обеспечение затрат, возникающих в связи с реализацией дополнительной меры социальной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам)", "Порядком реализации дополнительной меры социальной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам)")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 27.03.2025

ПРАВИТЕЛЬСТВО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25 марта 2025 г. N 167

О РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СЕМЕЙ, ИМЕЮЩИХ ДЕТЕЙ, В ЧАСТИ ПОГАШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ИПОТЕЧНЫМ ЖИЛИЩНЫМ КРЕДИТАМ (ЗАЙМАМ)

В соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 07.09.2019 N 1170 "Об утверждении Положения о реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в целях создания условий для погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам)", [Законом](#) Владимирской области от 07.03.2025 N 15-ОЗ "О дополнительной мере социальной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам)" Правительство Владимирской области постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#) предоставления субсидии акционерному обществу "ДОМ.РФ" на финансовое обеспечение затрат, возникающих в связи с реализацией дополнительной меры социальной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам), согласно приложению N 1.

2. Утвердить [порядок](#) реализации дополнительной меры социальной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) согласно приложению N 2.

3. Определить Министерство архитектуры и строительства Владимирской области (далее - Министерство) главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам).

4. Финансовое обеспечение расходов на предоставление дополнительной меры социальной поддержки осуществляется за счет субсидии, предоставляемой Министерством акционерному обществу "ДОМ.РФ" из областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Владимирской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, в пределах лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Владимирской области, курирующего вопросы развития инфраструктуры, ЖКХ и энергетики.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Владимирской области
А.А.АВДЕЕВ

Приложение N 1
к постановлению
Правительства
Владимирской области
от 25.03.2025 N 167

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ АКЦИОНЕРНОМУ ОБЩЕСТВУ "ДОМ.РФ"
НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАТРАТ, ВОЗНИКАЮЩИХ В СВЯЗИ
С РЕАЛИЗАЦИЕЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ
СЕМЕЙ, ИМЕЮЩИХ ДЕТЕЙ, В ЧАСТИ ПОГАШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
ПО ИПОТЕЧНЫМ ЖИЛИЩНЫМ КРЕДИТАМ (ЗАЙМАМ)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления из бюджета Владимирской области субсидии акционерному обществу "ДОМ.РФ" на финансовое обеспечение затрат, возникающих в связи с реализацией на территории Владимирской области дополнительной меры социальной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) (далее - Порядок, субсидия, Получатель, дополнительная мера социальной поддержки).

1.2. Субсидия предоставляется Министерством архитектуры и строительства Владимирской области, осуществляющим функции главного распорядителя средств бюджета субъекта Российской Федерации, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее - Министерство).

1.3. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат Получателя, возникающих в связи с реализацией на территории Владимирской области в соответствии с [Законом](#) Владимирской области от 07.03.2025 N 15-ОЗ "О дополнительной мере социальной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам)" (далее - Закон Владимирской области N 15-ОЗ), в рамках реализации мероприятия "Увеличение до 1 млн рублей (дополнительно 550 тыс. руб.) выплаты на погашение обязательств по ипотечным жилищным кредитам в отношении семей, в которых после 1 января 2025 года родился третий ребенок или последующие дети" государственной [программы](#) Владимирской области "Социальная поддержка отдельных категорий граждан во Владимирской области", утвержденной постановлением администрации Владимирской области от 13.11.2014 N 1163.

1.4. Результатом предоставления субсидии является количество семей, проживающих на территории Владимирской области, которым при рождении третьего ребенка или последующих детей предоставлена дополнительная мера социальной поддержки.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии (далее - Соглашение).

1.5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.6. Субсидия предоставляется Получателю на основании Соглашения, заключаемого между Министерством и Получателем в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

1.7. Получатель вправе размещать временно свободные средства, полученные на цели, предусмотренные настоящим Порядком, в депозиты и (или) в виде неснижаемого остатка на расчетных счетах в кредитных организациях, соответствующих установленным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации требованиям к кредитным организациям, в которых могут размещаться средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также в кредитной организации, являющейся уполномоченным банком в сфере жилищного строительства, определенным в соответствии с Федеральным законом "О содействии развитию и повышению эффективности управления в жилищной сфере и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", и использовать полученный от их размещения доход на финансирование мероприятий, предусмотренных настоящим Порядком.

2. Требования к получателю субсидии

2.1. Получатель на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должен отвечать следующим требованиям:

- Получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- Получатель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- Получатель не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- Получатель не должен получать средства из бюджета субъекта Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на цели, указанные в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка;

- Получатель не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](#) "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

3. Условие и порядок предоставления субсидии

3.1. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, в котором предусматривается в том числе:

- значение результата предоставления субсидии и срок его достижения;

- согласие Получателя, а также лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- порядок согласования новых условий Соглашения или расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям Соглашения в случае уменьшения Министерством лимитов бюджетных обязательств, ранее доведенных в установленном порядке до Министерства на цели, указанные в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

- условие о запрете приобретения Получателем, а также юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем, за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

- возможность компенсировать ранее понесенные затраты Получателя по выплатам в рамках реализации дополнительной меры поддержки, произведенные из собственных средств до даты заключения Соглашения (дополнительного соглашения);

- возможность осуществления расходов на цели, предусмотренные [пунктом 1.3](#) настоящего Порядка, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, при принятии Министерством в установленном в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации порядке решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, которые определены [пунктом 5.2](#) настоящего Порядка.

3.2. Для заключения Соглашения Получатель предоставляет в Министерство в

произвольной письменной форме заявление о заключении Соглашения (далее - Заявление), подтверждающее соответствие Получателя требованиям, установленным [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка. К Заявлению, подписанному руководителем Получателя или уполномоченным лицом, прилагаются копии учредительных документов, заверенные подписью руководителя Получателя или уполномоченным лицом.

Заявление и документы, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, представляются Получателем на бумажном носителе почтовой связью либо направляются в форме электронных документов с использованием межведомственного электронного документооборота (далее - система МЭДО) или по адресу электронной почты Министерства.

3.3. Получатель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за представление заведомо ложной информации.

3.4. Министерство в течение пяти рабочих дней с даты получения документов, указанных в [пункте 3.2](#) Порядка, рассматривает их, осуществляет проверку Получателя на соответствие требованиям, установленным [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка, и принимает решение о заключении Соглашения или об отказе в заключении Соглашения.

3.5. Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

- непредставление или представление не в полном объеме Получателем документов, указанных в [пункте 3.2](#) Порядка;
- установление факта недостоверности представленной Получателем информации;
- несоответствие Получателя требованиям, установленным [пунктом 2.1](#) Порядка.

3.6. При наличии оснований для отказа в заключении Соглашения, предусмотренных [пунктом 3.5](#) Порядка, Министерство уведомляет в письменной форме Получателя об отказе в заключении Соглашения с указанием причин отказа в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения на бумажном носителе почтовой связью либо в форме электронного документа с использованием МЭДО.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа в заключении Соглашения, Получатель вправе повторно обратиться с Заявлением на общих основаниях в порядке, установленном настоящим Порядком.

3.7. В случае принятия решения о заключении Соглашения Министерство в течение пяти рабочих дней размещает проект Соглашения в системе "Электронный бюджет".

Получатель в течение пяти рабочих дней со дня размещения проекта Соглашения в системе "Электронный бюджет" подписывает его усиленной квалифицированной электронной подписью.

Министерство в течение двух рабочих дней со дня подписания Получателем проекта Соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью подписывает его со своей стороны усиленной квалифицированной электронной подписью в системе "Электронный бюджет".

3.8. Перечисление субсидии осуществляется на счет, открытый Получателю в кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем заключения Соглашения, в

объеме средств субсидии, предусмотренных Соглашением на соответствующий финансовый год.

Размер субсидии, предоставляемой Получателю в соответствии с Соглашением, определяется законом Владимирской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Направлением расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, являются затраты получателя субсидии, возникающие в связи с реализацией дополнительной меры поддержки в виде полного или частичного погашения обязательства по ипотечному жилищному кредиту (займу) гражданина либо по ипотечному жилищному кредиту (займу), по которому гражданин является поручителем, в размере его задолженности, оставшейся после получения им выплаты в соответствии с Федеральным [законом](#) от 03.07.2019 N 157-ФЗ "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона "Об актах гражданского состояния", но не более 550 тысяч рублей.

Средства субсидии направляются на погашение задолженности гражданина по основному долгу либо в случае, если такая задолженность составляет менее 550 тысяч рублей, на погашение процентов, начисленных за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

В случае если затраты Получателя на цели, предусмотренные [пунктом 1.3](#) настоящего Порядка, превысят доведенный до Получателя объем средств субсидии, указанный в [абзаце первом](#) настоящего пункта, Получатель вправе направить в Министерство уведомление об объеме такого превышения, оформленное в произвольной письменной форме, подписанное руководителем Получателя или иным уполномоченным лицом.

3.9. Заключение дополнительного соглашения к Соглашению (расторжение Соглашения) осуществляется, в том числе по следующим причинам:

- при реорганизации Получателя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

- при реорганизации Получателя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя, являющегося юридическим лицом, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Владимирской области.

4. Требование к отчетности

4.1. Получатель не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в Министерство посредством системы "Электронный бюджет":

1) по формам, предусмотренным типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, следующие отчеты:

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;

2) по формам, предусмотренными **приложениями** к настоящему Порядку, следующие сведения:

- **реестр** граждан, получивших дополнительную меру поддержки в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) за счет средств субсидии, по форме, предусмотренной приложением N 1 к настоящему Порядку;

- **сведения** о кредитных договорах (договорах займа), размере задолженности заемщика, размере субсидии на финансовое обеспечение затрат, возникших в связи с реализацией дополнительной меры поддержки, по форме, предусмотренной приложением N 2 к настоящему Порядку.

При отсутствии технической возможности предоставления сведений, предусмотренных **подпунктом 2** настоящего пункта, в системе "Электронный бюджет" указанные отчеты и сведения предоставляются Получателем в форме электронных документов с использованием системы МЭДО.

4.2. Министерство в течение пяти рабочих дней с момента предоставления отчетов и сведений, предусмотренных **пунктом 4.1** настоящего Порядка, осуществляет их проверку и принятие.

В случае наличия замечаний к отчетам Министерство отклоняет их в системе "Электронный бюджет" с внесением информации о выявленных замечаниях и подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица.

Получатель обязан устранить выявленные замечания и направить в Министерство скорректированные отчеты в системе "Электронный бюджет" в течение пяти рабочих дней со дня их отклонения Министерством.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные **пунктом 1.3** настоящего Порядка.

Ответственность за целевое использование средств субсидий, полноту и достоверность сведений, содержащихся в предоставляемой отчетности в соответствии с **пунктом 4.1** Порядка, несет Получатель в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, потребность в которых не подтверждена в установленном в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации порядке, подлежат возврату в бюджет Владимирской области в срок не позднее десятого рабочего дня года, следующего за годом предоставления субсидии.

5.3. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.4. Министерством осуществляются проверки соблюдения порядка и условий предоставления Получателю субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.5. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля, нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления субсидий, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии Министерство в течение десяти рабочих дней уведомляет в письменной форме Получателя о необходимости представления документов, достаточных для устранения нарушения, а в случае их отсутствия - о необходимости возврата перечисленной Получателю субсидии в бюджет Владимирской области в объеме средств, использованных с нарушениями.

5.6. Получатель обязан предоставить Министерству и (или) органу государственного финансового контроля документы, достаточные для устранения нарушения, либо перечислить полученную субсидию в бюджет Владимирской области в объеме средств, использованных с нарушениями:

- в случае выявления уполномоченным органом государственного финансового контроля факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, - в сроки, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации;

- в иных случаях - в течение 20 рабочих дней со дня получения письменного уведомления Министерства, указанного в [пункте 5.5](#) Порядка.

5.7. В случае непредставления документов, достаточных для устранения нарушения, предусмотренного [пунктом 5.5](#) Порядка, и неперечисления Получателем полученной субсидии по основаниям и в срок, которые установлены настоящим разделом, Министерство в месячный срок со дня его окончания вправе обратиться в суд с требованием о взыскании указанных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1
к Порядку
предоставления из бюджета
Владимирской области субсидии
на финансовое обеспечение затрат,
возникающих в связи с реализацией
дополнительной меры социальной
поддержки семей, имеющих детей,
в части погашения обязательств

по ипотечным жилищным кредитам (займам)

РЕЕСТР

граждан, проживающих на территории Владимирской области, получивших меры социальной поддержки в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) за счет средств субсидии, предоставленной АО "ДОМ.РФ" из бюджета Владимирской области, по состоянию на _____

N п/п	Общие сведения о заемщике (поручителе)								Сведения о третьем либо последующем ребенке, в отношении которого осуществляется выплата					Сведения об ипотечном жилищном кредите (займе)			Сведения об объекте приобретения			Произведенные расходы, руб.			
	номер заявления в ЕИ СЖС <*>	фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	дата рождения, номер паспорта	дата выдачи паспорта	кем выдан паспорт	код подразделения	регион проживания (регистрации)	фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	дата рождения	номер акта записи	дата рождения	наименование органа ЗАГС	номер	дата заключения	текст кредитора (займодавца)	кадастровый номер	адрес	вид имущества (квартира, дом, земельный участок)	на погашение основного долга (руб.)	на погашение процентов за пользование кредитом (займом) (руб.)	недополученных доходов по погашению процентов (руб.)	общий размер субсидии (рублей), гр. 24 = гр. 21 + гр. 22 + гр. 23	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

<*> ЕИСЖС - единая информационная система жилищного строительства.

Сведения о детях заемщика (поручителя) прилагаются.

Подпись руководителя:

(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Исполнитель:

(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

(Контактный телефон)

СВЕДЕНИЯ							
о детях заемщика (поручителя)							
№ п/п	Номер заявления в ЕИСЖС <*>	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	Дата рождения	Номер актовой записи	Дата актовой записи	Наименование органа ЗАГС	Признак (основание для осуществления выплат)
1	2	3	4	5	6	7	8

<*> ЕИСЖС - единая информационная система жилищного строительства.

Сведения о детях заемщика (поручителя) прилагаются.

Подпись руководителя:

(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Исполнитель:

(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

(Контактный телефон)

Приложение N 2
к Порядку
предоставления из бюджета
Владимирской области субсидии
на финансовое обеспечение затрат,
возникающих в связи с реализацией
дополнительной меры социальной
поддержки семей, имеющих детей,
в части погашения обязательств
по ипотечным жилищным кредитам (займам)

СВЕДЕНИЯ

о кредитных договорах (договорах займа), размере задолженности заемщика, размере субсидий в рамках реализации
дополнительной меры социальной поддержки семей, имеющих детей, в целях создания условий для погашения обязательств по

ипотечным жилищным кредитам (займам)

N п/п	Параметры кредитного договора (договора займа)				Ва люта креди тного дого вора (дого вора займа)	Дата рождения третьего или последую щего ребенка, детей, родившегося с 01.01.2025 по 31.12.2027	Размер задолженности заемщика			Размер субсидии на возмещение расходов			
	но мер зая вле ния в ЕИ СЖ С <*>	наиме нование креди тора (займода вца)	номер креди тного договора (договора займа)	дата заключе ния креди тного договора (договора займа)			остаток осно вного долга (рублей)	задолже нность по начислен ным проце нтам за пользо вание кредитом (займом) (рублей)	общий размер задолже нности (рублей)	за трат на по гаше ние осно вного долга (ру блей)	за трат на по гаше ние проце нтов за поль зова ние креди том (зай мом) (ру блей)	недо полу чен ных дохо дов по по гаше нию проце нтов (ру блей)	общий размер субси дии (ру блей), гр. 14 = гр. 11 + гр. 12 + гр. 13
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

<*> ЕИСЖС - единая информационная система жилищного строительства.

Общий размер субсидии составляет _____

Подпись руководителя: _____

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

Исполнитель:

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

(Контактный телефон)

Приложение N 2
к постановлению
Правительства
Владимирской области
от 25.03.2025 N 167

ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СЕМЕЙ, ИМЕЮЩИХ ДЕТЕЙ, В ЧАСТИ ПОГАШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ИПОТЕЧНЫМ ЖИЛИЩНЫМ КРЕДИТАМ (ЗАЙМАМ)

1. Реализация дополнительной меры социальной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) (далее - мера региональной государственной поддержки) осуществляется акционерным обществом "ДОМ.РФ" за счет средств субсидии из областного бюджета в порядке, установленном [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 07.09.2019 N 1170 "Об утверждении Положения о реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в целях создания условий для погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам)", в части:

- порядка подачи заявления граждан Российской Федерации, указанных в [Законе](#) Владимирской области от 07.03.2025 N 15-ОЗ "О дополнительной мере социальной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам)" (далее - Закон Владимирской области N 15-ОЗ), за предоставлением меры региональной государственной поддержки;

- перечня документов и информации, необходимых для реализации мер государственной поддержки;

- условий направления денежных средств для целей полного или частичного погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) указанных граждан.

2. Мера региональной государственной поддержки акционерным обществом "ДОМ.РФ" предоставляется с учетом требований и условий, установленных [Законом](#) Владимирской области N 15-ОЗ.

Право на меру региональной государственной поддержки имеет гражданин Российской Федерации, проживающий на территории Владимирской области, - мать или отец, у которых в период с 1 января 2025 года по 31 декабря 2027 года родился третий ребенок или последующие дети.

Мера региональной государственной поддержки предоставляется указанным гражданам при одновременном соблюдении следующих условий:

1) гражданин является заемщиком (поручителем) по заключенному до 1 июля 2028 года ипотечному жилищному кредиту (займу) и им реализовано право на получение меры

федеральной государственной поддержки;

2) регистрация рождения третьего ребенка или последующих детей произведена в органах записи актов гражданского состояния:

а) на территории Владимирской области;

б) на территории иного субъекта Российской Федерации при направлении матери медицинскими организациями на родоразрешение по медицинским показаниям в медицинскую организацию, расположенную в ином субъекте Российской Федерации;

в) на территории иного субъекта Российской Федерации при условии проживания на территории Владимирской области гражданина и ребенка, в связи с рождением которого возникло право на меру региональной государственной поддержки, на дату обращения за мерой региональной государственной поддержки;

3) приобретение либо строительство объекта недвижимости за счет заемных средств, предоставленных по ипотечному жилищному кредиту (займу) гражданина либо по ипотечному жилищному кредиту (займу), по которому гражданин является поручителем, осуществлено на территории Владимирской области.

При определении права на получение меры региональной государственной поддержки не учитываются дети, не являющиеся гражданами Российской Федерации, а также дети, в отношении которых гражданин был лишен родительских прав или в отношении которых было отменено усыновление.

3. Меры региональной государственной поддержки реализуются однократно в отношении только одного ипотечного жилищного кредита (займа), по которому гражданином была реализована мера федеральной государственной поддержки, и независимо от рождения детей после ее предоставления.

Средства областного бюджета направляются на погашение задолженности по основному долгу, а в случае, если такая задолженность меньше 550 тысяч рублей, оставшиеся средства направляются на погашение процентов, начисленных за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

4. Меры региональной государственной поддержки реализуются в отношении гражданина путем полного или частичного погашения обязательств по ипотечному жилищному кредиту (займу) гражданина либо по ипотечному жилищному кредиту (займу), по которому гражданин является поручителем, в размере задолженности, оставшейся после реализации им права на получение меры государственной поддержки семей в соответствии с Федеральным [законом](#) от 03.07.2019 N 157-ФЗ "О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона "Об актах гражданского состояния", но не более 550 тысяч рублей.

5. Основанием для отказа в предоставлении меры региональной государственной поддержки является несоответствие заявителя требованиям, установленным [пунктами 2, 4](#) настоящего порядка.

