

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА от 1 февраля 2006 г. N 64

О ПОРЯДКЕ ПОСТАНОВКИ НА УЧЕТ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ РЕАБИЛИТИРОВАННЫХ ЛИЦ И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ В СЛУЧАЕ ВОЗВРАЩЕНИЯ НА ПРЕЖНЕЕ МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Губернатора Владимирской области
от 05.12.2007 N 894, от 03.02.2010 N 66,
постановлений администрации Владимирской области
от 18.02.2019 N 98, от 24.12.2021 N 879)

Во исполнение Федерального [закона](#) от 18.10.1991 N 1761-1 "О реабилитации жертв политических репрессий" и [Закона](#) Владимирской области от 02.10.2007 N 120-ОЗ "О социальной поддержке и социальном обслуживании отдельных категорий граждан во Владимирской области" постановляю:

(в ред. [постановления](#) Губернатора Владимирской области от 05.12.2007 N 894)

1. Утвердить [Порядок](#) постановки на учет и обеспечения жилыми помещениями реабилитированных лиц и членов их семей в случае возвращения на прежнее место жительства согласно приложению.

2. Департаменту социальной защиты населения Владимирской области осуществлять финансирование расходов, связанных с приобретением жилых помещений для реабилитированных лиц и членов их семей в случае возвращения на прежнее место жительства, в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в областном бюджете на соответствующий год.

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 24.12.2021 N 879)

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области, курирующего вопросы социального обеспечения.

(п. 3 в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 24.12.2021 N 879)

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Владимирской области
Н.В.ВИНОГРАДОВ

Приложение
к постановлению
Губернатора

**ПОРЯДОК
ПОСТАНОВКИ НА УЧЕТ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ
РЕАБИЛИТИРОВАННЫХ ЛИЦ И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ В СЛУЧАЕ
ВОЗВРАЩЕНИЯ НА ПРЕЖНЕЕ МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Губернатора Владимирской области
от 05.12.2007 N 894, от 03.02.2010 N 66,
постановлений администрации Владимирской области
от 18.02.2019 N 98, от 24.12.2021 N 879)

1. Настоящий Порядок определяет условия обеспечения жилыми помещениями реабилитированных лиц и членов их семей, утративших жилые помещения в связи с репрессиями, возвратившихся для проживания в те местности и населенные пункты, где они проживали до применения репрессий, путем предоставления им субсидии на приобретение жилых помещений.

2. Субсидия предоставляется реабилитированным лицам, а также членам их семей и другим родственникам, проживавшим совместно с репрессированными лицами до применения к ним репрессий, а также детям, родившимся в местах лишения свободы, в ссылке, высылке, на спецпоселении.

3. Принятие на учет для получения субсидии на приобретение жилых помещений реабилитированных лиц осуществляется Департаментом социальной защиты населения Владимирской области (далее - департамент) на основании **заявлений**, по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

(в ред. **постановления** администрации Владимирской области от 24.12.2021 N 879)

К заявлению о принятии на учет прилагаются следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина, с приложением копии;

- сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем;

(в ред. **постановления** администрации Владимирской области от 18.02.2019 N 98)

- документы, подтверждающие родственные отношения гражданина - получателя субсидии и лиц, указанных им;

- справка о реабилитации;

- документы, подтверждающие факт утраты жилого помещения в связи с репрессиями;

- документы, подтверждающие адрес прежнего места жительства и сведения о членах семьи до применения репрессий;

(в ред. **постановления** администрации Владимирской области от 18.02.2019 N 98)

- документы, подтверждающие факт выселения из мест проживания, направления в места лишения свободы, ссылку, высылку и на спецпоселение.

4. Гражданину, подавшему заявление о принятии на учет, департаментом выдается расписка в получении этих документов с указанием их перечня и даты получения.

5. Для рассмотрения заявлений о принятии на учет на получение субсидии на приобретение жилых помещений в департаменте создается комиссия, состав которой утверждается приказом директора департамента.

Комиссию возглавляет председатель, который руководит деятельностью комиссии, утверждает повестку дня, определяет место и время проведения заседания комиссии. В период отсутствия председателя его обязанности исполняет один из заместителей, уполномоченный председателем.

(абзац введен [постановлением](#) Губернатора Владимирской области от 03.02.2010 N 66)

Комиссия не позднее чем через 20 рабочих дней со дня получения необходимых документов принимает решение о принятии или об отказе в принятии на учет и в трехдневный срок с момента принятия решения направляет заявителю соответствующее уведомление.

(абзац введен [постановлением](#) Губернатора Владимирской области от 03.02.2010 N 66)

Решения комиссии оформляются протоколом.

(абзац введен [постановлением](#) Губернатора Владимирской области от 03.02.2010 N 66)

6. Основанием для отказа в приеме граждан на учет является непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 3](#) настоящего Порядка. (п. 6 в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 18.02.2019 N 98)

7. Принятые на учет реабилитированные лица включаются департаментом в [Реестр](#) учета реабилитированных лиц и членов их семей, утративших жилые помещения в связи с репрессиями, возвратившихся на прежнее место жительства, на получение субсидий на приобретение жилых помещений по установленной форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

8. На каждого гражданина, принятого на учет на получение субсидии на приобретение жилых помещений, департаментом оформляется дело, в котором содержатся все необходимые документы, являющиеся основанием для постановки на учет.

9. Размер субсидии рассчитывается как произведение нормы предоставления общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, с учетом дополнительной общей площади жилого помещения, предоставляемой в случаях и размерах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на среднюю рыночную стоимость 1 кв. метра общей площади жилья во Владимирской области, которая определяется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

Норма предоставления общей площади жилого помещения для расчета размера субсидии устанавливается в следующем размере:

33 кв. метра - для одиноко проживающих граждан;

42 кв. метра - на семью из 2 человек;

по 18 кв. метров на каждого члена семьи при численности семьи 3 и более человек.

К членам семьи гражданина - получателя субсидии относятся лица, указанные в [пункте 2](#) настоящего Порядка.

10. Размер субсидии рассчитывается в соответствии с [пунктом 9](#) настоящего Порядка при условии, что:

реабилитированным лицом, проживающим в жилом помещении, находящемся в государственном или муниципальном жилищных фондах, по договору социального найма, принимается обязательство о расторжении указанного договора и освобождении занимаемого жилого помещения;

реабилитированным лицом, проживающим в жилом помещении, принадлежащем ему и (или) членам его семьи на праве собственности и не имеющем обременений, принимается обязательство о передаче этого жилого помещения по договору в государственную собственность Владимирской области.

Обязательство о расторжении договора социального найма или о безвозмездной передаче жилого помещения в государственную собственность Владимирской области и освобождении занимаемого жилого помещения принимается и подписывается всеми совершеннолетними членами семьи. Исполнение указанного обязательства осуществляется в 3-месячный срок после приобретения гражданином жилья за счет средств предоставленной ему субсидии.

Моментом приобретения жилого помещения считается дата государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество.

11. В случае продажи реабилитированным лицом жилья, принадлежащего ему и (или) членам его семьи на праве собственности, размер субсидии рассчитывается как произведение средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья во Владимирской области на разницу между общей площадью жилого помещения, определенной в соответствии с [пунктом 9](#) настоящего Порядка, и общей площадью продаваемого (проданного) жилого помещения.

12. В случае, если в используемом по договору социального найма либо принадлежащем гражданину - получателю субсидии и (или) членам его семьи на праве собственности жилом помещении совместно с ним постоянно проживают и останутся проживать граждане, не являющиеся членами его семьи, но имеющие самостоятельное право на владение и пользование этим жилым помещением, размер субсидии рассчитывается как произведение средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья во Владимирской области на разницу между общей площадью жилого помещения, определенной в соответствии с [пунктом 9](#) настоящего Порядка, и общей площадью занимаемого жилого помещения в части, превышающей норму предоставления общей площади жилья в расчете на количество граждан, которые останутся проживать в этом жилом помещении.

13. В случае, если гражданин - получатель субсидии проживает в жилом помещении, принадлежащем ему и (или) членам его семьи на праве собственности, и им не принято решение о продаже этого жилого помещения либо о безвозмездной передаче его по договору в государственную собственность Владимирской области, размер субсидии, рассчитанный в соответствии с [пунктом 9](#) настоящего Порядка, уменьшается на стоимость занимаемого жилого помещения, рассчитанную исходя из его общей площади и средней рыночной стоимости 1 кв. метра жилья во Владимирской области.

14. Субсидии предоставляются департаментом путем зачисления денежных средств областного бюджета на целевой блокируемый счет реабилитированного лица (далее - распорядитель счета), открытый в финансово-кредитном учреждении (далее - Банк), определенном в установленном порядке.

(п. 14 в ред. [постановления](#) Губернатора Владимирской области от 03.02.2010 N 66)

15. Распорядитель счета имеет право приобрести жилое помещение не только в пределах средств субсидии, но и с использованием собственных и (или) заемных (кредитных) средств.

16. Распорядитель счета в соответствии с действующим законодательством заключает договор о приобретении жилого помещения и направляет его на государственную регистрацию.
(п. 16 в ред. [постановления](#) Губернатора Владимирской области от 05.12.2007 N 894)

17. Исключен. - [Постановление](#) Губернатора Владимирской области от 05.12.2007 N 894.

18. В случае приобретения 2 и более жилых помещений договоры о приобретении жилых помещений должны представляться в банк одновременно.

19. Приобретаемое жилое помещение должно соответствовать установленным санитарным и техническим требованиям, быть благоустроенным применительно к условиям населенного пункта.

Не допускается приобретение жилого помещения, общая площадь которого дает основание для признания гражданина - получателя субсидии нуждающимся в жилом помещении в соответствии с действующим законодательством.

20. При приобретении жилого помещения реабилитированными лицами департамент принимает решение о снятии их с учета на получение субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения информации о государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество.

(в ред. [постановления](#) Губернатора Владимирской области от 03.02.2010 N 66)

Приложение N 1
к Порядку
постановки на учет
и обеспечения жилыми помещениями
реабилитированных лиц и членов
их семей в случае возвращения
на прежнее место жительства

(должность, ф.и.о. руководителя
департамента)
от гражданина (ки) _____,
(ф.и.о.)
проживающего (ей) по адресу

(почтовый адрес места жительства)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу поставить меня, _____,
(ф.и.о.)
на учет на получение субсидии на приобретение жилых помещений
паспорт: серия _____ N _____,

выданный _____

"__" _____ г.,
удостоверение _____
(наименование документа, подтверждающего право гражданина на
обеспечение жильем)
серия _____ N _____, выданное _____
"__" _____ г.

Члены семьи и другие родственники, совместно проживавшие до
применения репрессий:

1. _____,
(ф.и.о., дата рождения)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
"__" _____ г., проживает по адресу: _____.

2. _____,
(ф.и.о., дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ N _____, выданный _____
"__" _____ г., проживает по адресу: _____.

3. _____,
(ф.и.о., дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ N _____, выданный _____
"__" _____ г., проживает по адресу: _____.

4. _____,
(ф.и.о., дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении): серия _____ N _____, выданный _____
"__" _____ г., проживает по адресу: _____.

Кроме того, со мной проживают иные члены семьи:

_____,
(ф.и.о., дата рождения)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
"__" _____ г.

К заявлению мною прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

С условиями получения и использования субсидии ознакомлен (а) и
обязуюсь их выполнять.

(ф.и.о. заявителя)

(подпись)

(дата)

Совершеннолетние члены семьи с заявлением согласны:

- 1) _____;
(ф.и.о.) _____ (подпись)
- 2) _____;
(ф.и.о.) _____ (подпись)

Реестр
учета реабилитированных лиц и членов их семей, утративших жилые
помещения в связи с репрессиями, возвратившихся на прежнее место жительства,
на получение субсидий на приобретение жилых помещений

| № п/п | Ф.И.О. | Дата постановки на учет | Члены семьи и другие родственники, проживавшие совместно до применения репрессий | Степень родства | Состав семьи | Место жительства | Адрес прежнего места жительства до применения репрессий | Справка о реабилитации (номер, дата, кем выдана) | Информация об обеспечении жилым помещением | Адрес нового жилого помещения | Размер субсидии | Дата снятия с учета | Основания снятия с учета | Примечание |
|-------|--------|-------------------------|--|-----------------|--------------|------------------|---|--|--|-------------------------------|-----------------|---------------------|--------------------------|------------|
|-------|--------|-------------------------|--|-----------------|--------------|------------------|---|--|--|-------------------------------|-----------------|---------------------|--------------------------|------------|