

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА

от 25 января 2013 г. N 60

О ПОРЯДКЕ ВЫПЛАТЫ ИНВАЛИДАМ (В ТОМ ЧИСЛЕ ДЕТЯМ-ИНВАЛИДАМ), ИМЕЮЩИМ ТРАНСПОРТНЫЕ СРЕДСТВА В СООТВЕТСТВИИ С МЕДИЦИНСКИМИ ПОКАЗАНИЯМИ, ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ В РАЗМЕРЕ 50 ПРОЦЕНТОВ ОТ УПЛАЧЕННОЙ ИМИ СТОИМОСТИ УСЛУГ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОСМОТРУ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации Владимирской области
от 19.11.2019 N 810, от 17.09.2020 N 607)

В соответствии со [статьей 60-6](#) Закона Владимирской области от 02.10.2007 N 120-ОЗ "О социальной поддержке и социальном обслуживании отдельных категорий граждан во Владимирской области" постановляю:

1. Утвердить [Порядок](#) выплаты инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, денежной компенсации в размере 50 процентов от уплаченной ими стоимости услуг по техническому осмотру транспортных средств согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора области, курирующего вопросы социальной политики.
(п. 2 в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 19.11.2019 N 810)

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2013 года.

Губернатор области
Н.В.ВИНОГРАДОВ

Приложение
к постановлению
Губернатора
Владимирской области
от 25.01.2013 N 60

ПОРЯДОК

ВЫПЛАТЫ ИНВАЛИДАМ (В ТОМ ЧИСЛЕ ДЕТЯМ-ИНВАЛИДАМ), ИМЕЮЩИМ ТРАНСПОРТНЫЕ СРЕДСТВА В СООТВЕТСТВИИ С МЕДИЦИНСКИМИ ПОКАЗАНИЯМИ, ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ В РАЗМЕРЕ 50 ПРОЦЕНТОВ ОТ УПЛАЧЕННОЙ ИМИ СТОИМОСТИ УСЛУГ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ ОСМОТРУ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации Владимирской области
от 19.11.2019 N 810, от 17.09.2020 N 607)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила выплаты инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям денежной компенсации в размере 50 процентов от уплаченной ими стоимости услуг по техническому осмотру транспортных средств (далее - компенсация).

2. Заявителями при предоставлении компенсации являются инвалиды (в том числе дети-инвалиды), имеющие транспортные средства в соответствии с установленными учреждениями медико-социальной экспертизы медицинскими показаниями на обеспечение транспортными средствами, или их законные представители.

Компенсация предоставляется гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Владимирской области.

3. Компенсация назначается и выплачивается государственными казенными учреждениями социальной защиты населения (далее - Учреждения) по месту жительства заявителя за счет средств областного бюджета, предусмотренных в установленном порядке Департаменту социальной защиты населения Владимирской области (далее - Департамент) на указанные цели.
(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 17.09.2020 N 607)

4. Компенсация выплачивается заявителю в размере 50 процентов стоимости услуг по техническому осмотру транспортного средства.

5. Заявление о назначении компенсации в произвольной форме подается в Учреждение заявителем лично или по почте в форме документа на бумажном носителе (заверенное в установленном порядке) или в форме электронного документа (подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи").

Решение о выплате компенсации принимается на основании следующих документов и сведений:

(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 17.09.2020 N 607)

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);

- копия документа, удостоверяющего личность инвалида, ребенка-инвалида (свидетельство о рождении ребенка-инвалида, паспорт гражданина Российской Федерации или временное

удостоверение личности, выданное на период его замены), в случае обращения за компенсацией законного представителя;

- копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя;
- копия платежного документа, подтверждающего оплату проведения технического осмотра;
- реквизиты лицевого счета, открытого заявителю в финансово-кредитном учреждении;
- копия паспорта транспортного средства, оформленного на имя инвалида (в том числе ребенка-инвалида) либо его законного представителя;
- копия диагностической карты;
- сведения, подтверждающие факт установления инвалидности, содержащиеся в Федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов" (далее - Федеральный реестр инвалидов);
(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 17.09.2020 N 607)

- сведения, подтверждающие факт установления учреждением медико-социальной экспертизы медицинских показаний на обеспечение транспортными средствами, содержащиеся в Федеральном реестре инвалидов;
(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 17.09.2020 N 607)

- копии документов, содержащих сведения о месте жительства заявителя, а также инвалида, ребенка-инвалида, в случае обращения за компенсацией законного представителя, если эти сведения не содержатся в документе, удостоверяющем личность инвалида.

Копии документов представляются заявителем с предъявлением оригиналов документов либо заверенные в установленном законом порядке. При представлении копии документа с оригиналом документа специалист Учреждения делает на копии отметку о ее соответствии оригиналу документа и возвращает оригинал документа заявителю.

Сведения, предусмотренные [абзацами 10 - 11](#) настоящего пункта, Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия в Пенсионном фонде Российской Федерации. Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 17.09.2020 N 607)

В случае отсутствия соответствующих сведений в Федеральном реестре инвалидов заявитель вправе представить самостоятельно справку федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающую факт установления инвалидности и индивидуальную программу реабилитации или абилитации, выданную учреждением медико-социальной экспертизы.

(в ред. постановления администрации Владимирской области от 17.09.2020 N 607)

6. Решение о назначении компенсации принимается Учреждением в 10-дневный срок со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами, в том числе с даты предоставления документов, полученных Учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

О принятом решении заявитель уведомляется в письменной форме в течение 3 рабочих дней после его принятия. В случае принятия решения об отказе в назначении компенсации в уведомлении указываются причины отказа и порядок его обжалования.

Основаниями для отказа в назначении компенсации являются:

- несоответствие заявителя требованиям, установленным [пунктом 2](#) настоящего Порядка;
- несоответствие представленных документов требованиям, установленным [пунктом 5](#) настоящего Порядка, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

7. Выплата компенсации осуществляется в срок не позднее 20 дней со дня принятия решения о ее назначении путем перечисления денежных средств на счет, открытый инвалидом в финансово-кредитном учреждении Российской Федерации, или через Управление Федеральной почтовой связи Владимирской области - филиал АО "Почта России" по выбору заявителя.

Расходы по зачислению (доставке) компенсации производятся за счет средств областного бюджета, предусмотренных Департаменту на указанные цели.

8. Учреждения представляют ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, в Департамент отчет о произведенных расходах по форме, установленной Департаментом.

9. Департамент представляет ежеквартально, не позднее 12 числа месяца, следующего за отчетным периодом, в департамент финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области сводный отчет о произведенных расходах.
